

**NÚCLEO MUNICIPAL DE ENSINO PROFESSORA IRENE FILIPPI TOMÉ
DE MOURA**

PLANO DE GESTÃO ESCOLAR

LIANE GALÃO

ÁGUAS FRIAS, 2023

I. IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA

Unidade Escolar: Endereço: Núcleo Municipal de Ensino Professora Irene Filippi Tomé de Moura

Bairro: Centro

Número: 275

CEP: 89843000

Telefone: (49) 33320120 ou (49) 991394176

A - NÍVEIS E MODALIDADES DE ENSINO:

O Núcleo Municipal de Ensino Prof.^a Irene F.T. de Moura atende hoje 146 estudantes de 1º ao 5º ano. Esses estudantes são oriundos da zona urbana e da zona rural do município.

B - HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DA ESCOLA:

A rotina escolar do Núcleo Municipal de Ensino Prof.^a Irene F. Tomé de Moura está organizada da seguinte forma: pela manhã das 07h30min às 11h30min horas e no período da tarde das 13h15min às 17h15min horas.

II. DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL DA ESCOLA

A escola Núcleo Municipal de Ensino Professora Irene Filippi Tomé de Moura, localizada na região central do município de Águas Frias, atende alunos de 1º ao 5º ano, tendo como área de abrangência o Centro e as comunidades do interior do município.

O espaço escolar é formado por oito salas de aula, sendo que cinco são ocupadas para aulas regulares, uma para sala de informática, uma para sala de leitura/biblioteca, uma para sala de artes e uma para sala de jogos. Além das salas de aula, conta com uma cozinha com refeitório, sala de professores, sala do gestor, sala de coordenador pedagógico, banheiros femininos e masculinos para alunos e em separado, para os professores e serventes. No ano de 2022, foi construído um depósito de materiais e implantada a sala de Atendimento Educacional Especializado (AEE).

Além disso, em anexo ao prédio da escola, tem o ginásio escolar, que está disponível para as aulas de Educação Física. Possui também uma área coberta, parque com brinquedos e pátio para brincadeiras e interações.

No ano de 2022, a escola contava com 5 professores regentes com 40 horas cada, 3 professores coregentes, 3 professores de Educação Física, 2 professores de Artes, 2 professores de Inglês, 1 professor itinerante, 1 professora de Apoio Escolar, 1 estagiário, 3 serventes e 2 merendeiras, 1 Técnico em Informática, 1 Assistente Técnico Pedagógico e 1 Gestor.

Os recursos da escola provem do município, de contribuições espontâneas e do PDDE. São utilizados para manutenção e conservação do ambiente, além da compra de materiais de cunho pedagógico, como notebooks, caixas de som, livros, etc.

A escola possui material para oferecer boa qualidade de ensino, as salas são climatizadas, espaçosas, com quadros brancos, armários, carteiras apropriadas para cada turma, computadores disponíveis para as salas. Os professores são todos formados e pós-graduados em suas áreas. Além disso, a escola possui uma boa relação entre a comunidade escolar, pais, professores e gestores trabalham juntos para oferecer o melhor aos estudantes.

III. MISSÃO E VISÃO DA ESCOLA

A escola tem como missão promover uma educação de qualidade para todos os alunos, levando-os a construir sua história com responsabilidade, dignidade e autonomia, contribuindo para uma sociedade mais justa, fraterna e feliz.

Além de proporcionar aos nossos alunos uma formação integral que lhes permita enfrentar o seu futuro de forma responsável, estimulando a criatividade e coragem em suas ações de forma responsável, tendo assim, o reconhecimento das famílias e dos profissionais.

IV. OBJETIVOS, METAS E AÇÕES

OBJETIVOS

Promover ações que permitam um bom andamento e participação da escola, bem como atividades que permitam a interação com todos os envolvidos no processo ensino-aprendizagem, o que inclui alunos, familiares e todas as dimensões democráticas e participativas e demais organizações sociais que a constituem uma escola democrática e comprometida com o ensino e aprendizagem, buscando a formação integral do aluno.

METAS E AÇÕES

META 1: Incentivar o hábito da leitura, a escrita e a curiosidade;

AÇÕES: Ampliar e renovar o acervo da biblioteca; confeccionar um mural literário na escola;

Manter o Projeto semanal da Leitura e ampliar para todos da unidade escolar; promover passeios e viagens de estudos.

META 2: Reestabelecer o hábito de leitura familiar através da sacola literária;

AÇÕES: Manter o Projeto semanal da Leitura e ampliar para todos da unidade escolar; efetuar diagnóstico do gosto de leitura da família onde o educando está inserido; disponibilizar a Sacola literária com livros e assuntos relacionados ao gosto literário que o aluno levará para casa. Buscar parcerias para ampliar a oferta literária.

META 3: Garantir a realização de curso de formação continuada para os docentes e demais funcionários;

AÇÕES: Participar de curso de formação continuada; buscar parcerias com a secretaria de educação ou outras entidades educacionais, que ofereçam curso voltados a realidade educacional do município.

META 4: Ampliar a participação dos pais ou responsáveis, assumindo o papel de corresponsáveis no processo educativo;

AÇÕES: Realizar conselhos de classe participativos no 1º trimestre de cada ano letivo e os demais conforme a necessidade do corpo docente; disponibilizar uma caixa de sugestões/reclamações/elogios na entrada da escola; efetuar reuniões de pais no início do ano letivo e sempre que for necessário; atender sempre que necessário os pais ou responsáveis para que todos os envolvidos possam participar e tomar as melhores decisões em prol do educando. Proporcionar atividades e gincanas da família na escola e atividade cultural;

META 5: Atualizar o PPP anualmente, adequando-o às legislações vigentes;

AÇÕES: Readequar o Plano Político Pedagógico em cada início de ano letivo e sempre que for necessário no decorrer do processo.

META 6: Promover diferentes manifestações artísticas, culturais e esportivas para os educandos;

AÇÕES: Participar de eventos culturais promovidos pelo município; promover eventos esportivos em diversas modalidades onde os alunos possam demonstrar seus talentos; realizar gincanas interdisciplinares; proporcionar um horário mensal de recreio estendido, no qual os alunos apresentem seus diversos talentos.

META 7: Ampliar parcerias e buscar projetos voltados a o contexto educacional escolar agregando conhecimento;

AÇÕES: Estar receptivo a projetos sociais das instituições parceiras da região; apoiar e dar suporte ao desenvolvimento de projetos escolares; incentivar a criação de novos projetos a nível docente e interdisciplinar.

META 8: Manter e ampliar a sala de apoio pedagógico para alunos com dificuldades de aprendizagens;

AÇÕES: Identificar e minimizar os impactos da pandemia através de atividades de reforço; desenvolver projetos específicos para este segmento; melhorar a sala de apoio, através da compra de materiais didáticos-pedagógicos e áudio visuais; adequar os materiais didáticos pedagógicos ao nível dos educandos; ofertar aulas de reforços para todos os alunos desde que tenham passado por uma análise de sua defasagem.

META 9: Zelar pela frequência dos alunos e diminuir as faltas injustificadas;

AÇÕES: Manter cadastro de telefone sempre atualizado dos pais ou responsáveis dos educandos; efetuar acompanhamento do Programa APOIA.

META 10: Revitalizar o pátio aberto, assim como a horta escolar e criar o jardim da escola;

AÇÕES: Construir jardim em diversos espaços da escola, no qual as turmas serão responsáveis pela sua manutenção e conservação; revitalizar a horta e o pátio escolar; implantar uma composteira utilizando o resto de alimentos e cascas da merenda escolar; motivar a alimentação saudável; incentivar o cuidado com os espaços.

META 11: Administrar de maneira democrática, eficaz e transparente todos os recursos financeiros recebidos pela unidade escolar.

AÇÕES: Discutir com o Conselho Escolar e APP, onde o recurso será aplicado; fazer a prestação de conta com transparência e dentro do prazo determinado; adquirir bens de acordo com as regras de destinação dos recursos; manter toda documentação da escola atualizada; divulgar os resultados das promoções ou Rifas e prestar contas de toda a captação de recursos financeiros; efetuar os três orçamentos conforme rege a lei; realizar reuniões com registro em atas com APP, Conselho Escolar.

V. AÇÕES PEDAGÓGICAS

Todos os objetivos, metas e ações citadas anteriormente dentro do campo pedagógico, são elencados e efetivados sob critérios legais com embasamento em nosso Currículo Escolar, Regimento Interno e PPP, que são norteadores das ações educativas quanto escola e seus objetivos presentes e

futuros. Essas ações são detalhadas e citadas quanto necessidades e objetivos detalhados por toda unidade escolar e seu histórico de ensino, bem como problemáticas à serem solucionadas. São norteadores de todo o Plano de Gestão tendo como base principal o melhoramento da aprendizagem escolar.

VI. PLANO DE GESTÃO FINANCEIRA

Os recursos destinados a escola devem ser destinados a promover uma maior e melhor qualidade no processo ensino aprendido. Para isso, o gestor deve utilizar de forma transparente os recursos, elaborando projetos e metas que visualizem uma melhor distribuição do montante. Além disso, como incentivo, deve-se programar e planejar festas e atividades para arrecadar lucros para a instituição. Sendo assim, abaixo apresento as metas e ações do plano de gestão.

METAS

- Aplicação dos recursos do PDDE e da APP, de forma eficiente, democrática e transparente;
- Aplicação dos recursos financeiros do Programa Dinheiro Direto na escola PDDE e a Associação de Pais e Professores APP com de transparência de acordo com a legislação vigente;

AÇÕES

- Fazer o levantamento das necessidades em conjunto com a comunidade escolar quanto a utilização dos recursos financeiros;
- Buscar parcerias sempre que possível para angariar doações e contribuições para a escola;
- Conversar com os funcionários para discutir e definir a aplicação dos recursos.
- Divulgar os recursos das promoções a APP;
- Aquisição de materiais pedagógicos sempre que se fizer se necessário;
- Convidar toda a equipe escolar para participar integralmente dos eventos;
- Incentivar as famílias para que sejam colaborativas e participativas;
- Promover o Dia da Família na escola;

VII. RESULTADOS ESPERADOS

Com o trabalho construído entre gestão, professores e comunidade escolar, espera-se formar uma equipe mais engajada com a garantia de oferecer o melhor aos educandos. Firmar vínculos para que as famílias tenham um olhar mais amplo em relação a importância do trabalho realizado nesta etapa educacional de seus filhos tanto no desenvolvimento pedagógico, cognitivo, intelectual e de socialização deles e demonstrar cada vez mais que nossa escola não é um lugar só de se cuidar das crianças, e sim um lugar onde se educa;

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BNCC e o Movimento de Reorganização Curricular das Redes Municipais de Educação da AMOSC: Anos Iniciais do Ensino Fundamental/AMOSC; UFFS; UNOCHAPECÓ. CHAPECÓ: (S.N), 2019.

BRASIL, Ministério da educação. **Lei de diretrizes e bases da Educação Nacional-LDB.** Lei Darcy Ribeiro n 9.394/96.Brasília: MEC, FNDE-1998.

BRASIL, Ministério da Educação. **Parâmetros Curriculares Nacionais: Ensino Fundamental.** Brasília: MEC 1999.

BRASIL. Ministério da Educação. **Base Nacional Comum Curricular.** Brasília, 2018.

SANTA CATARINA. Governo do Estado. Secretaria de Estado da Educação. **Proposta Curricular de Santa Catarina: formação integral na educação básica.** Estado de Santa Catarina, Secretaria de Estado da Educação – (S.I.) (S.n.), 2014.